

UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCABELICA



**“PROCEDIMIENTO DE SIMULACRO Y
APLICACIÓN DE EXAMEN”**

HUANCAVELICA

2023

	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Código	PO.01.01.10.01
		Versión	001
		Página	2 de 5

CONTROL DE EMISIÓN

ELABORADO POR	Programa de Segunda Especialidad Profesional	  Dra. Milagros Piñas Zamudio DIRECTORA
Fecha:	08/11/2023	
REVISADO POR	Unidad de Planeamiento y Modernización	  Lic. Adm. RATTÓN ROSA CONTRERAS TAPIE JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN
	Oficina de Gestión de la Calidad	  Dr. Edwin Juko CÓNDO JEFE
Fecha:	08/11/2023	
APROBADO POR	Vicerrectorado Académico	  Dr. JORGE AMADOR VARGAS AQUIJE VICERRECTOR ACADÉMICO
Fecha:	08/11/2023	

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	SECCIÓN DEL DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
000	---	• Elaboración del documento
001	Desarrollo	• Validación y actualización

	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Código	PO.01.01.10.01
		Versión	001
		Página	3 de 7

1. OBJETIVO

Desarrollar el simulacro y aplicación del examen de admisión del Programa de Segunda Especialidad de la Universidad Nacional de Huancavelica.

2. ALCANCE

El proceso comprende desde el otorgamiento de pautas para el examen de admisión hasta la consolidación de incidencias fortuitas durante la aplicación del examen.

3. BASE LEGAL Y NORMATIVA

3.1. Reglamento de admisión del Programa de Segunda Especialidad.

4. ABREVIATURA Y DEFINICIONES

4.1. PSEP

Programa de Segunda Especialidad

5. PROCESO RELACIONADO

Proceso Operativo de Nivel 0: FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN

Proceso Operativo Nivel 1: GESTIÓN DE ADMISIÓN

6. REQUISITOS PARA INICIAR EL PROCEDIMIENTO

DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO	FUENTE
Reglamento de admisión del Programa de Segunda Especialidad	Dirección - PSEP

7. LINEAMIENTOS GENERALES

El director del Programa de Segunda Especialidad de la UNH es el responsable de la implementación y seguimiento del presente procedimiento.

8. DESARROLLO

8.1. SIMULACRO DE EXAMEN

Nº	RESPONSABLE/ UNIDAD DE LA ORGANIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	REGISTRO
1	Área Acad.	1. Programar simulacro de admisión. 2. Notificar a los postulantes fecha de simulacro. 3. Brindar pautas de uso de credenciales y uso e ingreso a la Plataforma. 4. (SI) ¿Hay preguntas? 5. Absolver dudas. 6. (NO) Cerrar simulacro.	

	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Código	PO.01.01.10.01
		Versión	001
		Página	4 de 7

8.2. APLICACIÓN DE EXAMEN

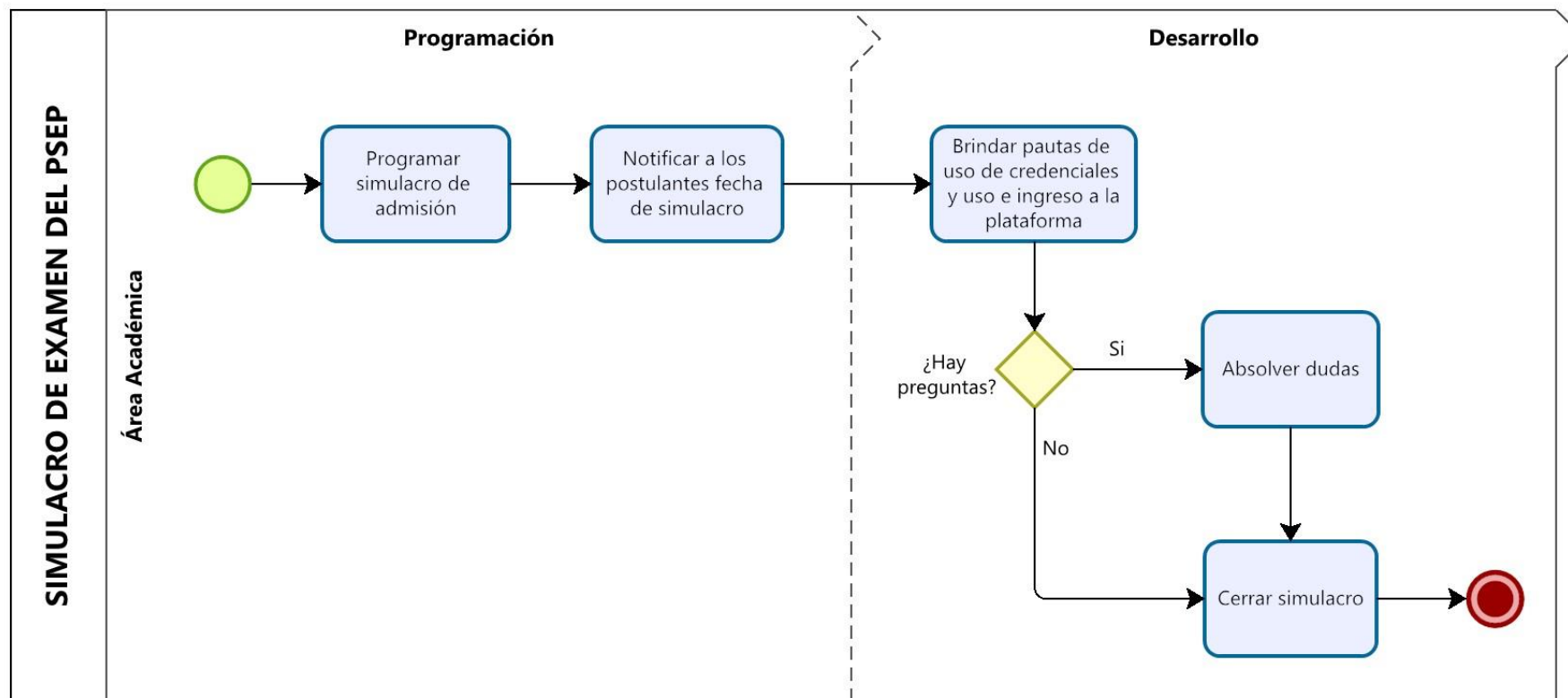
Nº	RESPONSABLE/ UNIDAD DE LA ORGANIZACIÓN	DESCRIPCIÓN	REGISTRO
1	<p>Área Acad.</p> <p>Dirección PSEP</p>	<p>Etapas Previas</p> <p>1. (SI) ¿Hay consultas?</p> <p>2. Absolver consultas.</p> <p>Aplicación</p> <p>3. (NO) Comunicar inicio de examen.</p> <p>4. Monitorear desarrollo de examen.</p> <p>5. Recabar incidencias fortuitas.</p>	Acta

9. DOCUMENTOS QUE SE GENERAN

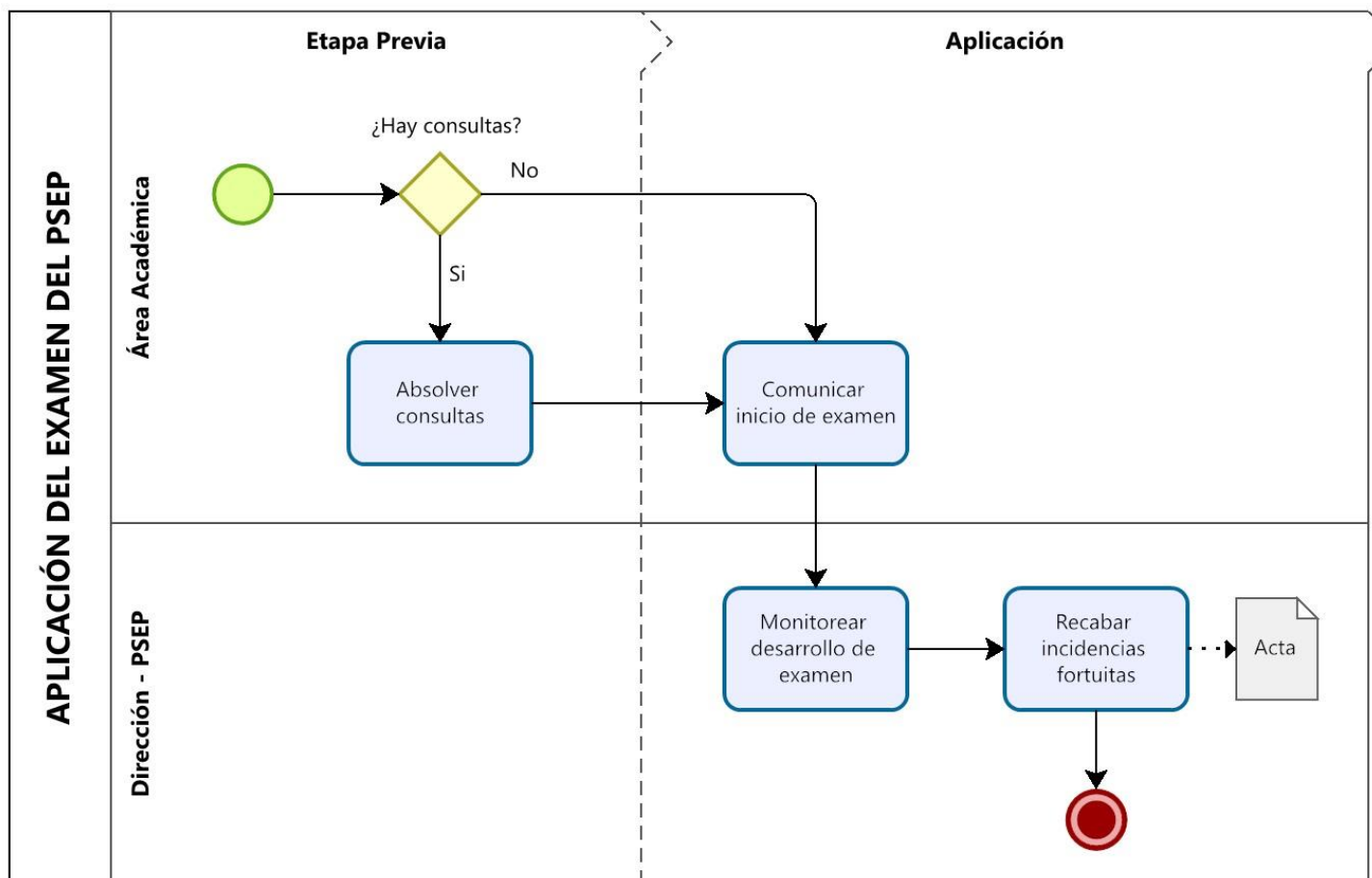
9.1. Acta de incidencias fortuitas del proceso de admisión del PSEP.


	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Código	PO.01.01.10.01
		Versión	001
		Página	5 de 7

10. FLUJOGRAMA



	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Código	PO.01.01.10.01
		Versión	001
		Página	6 de 7



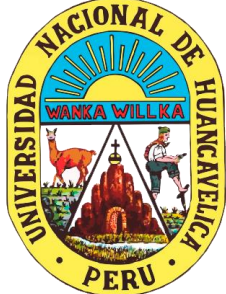
	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Código	PO.01.01.10.01
		Versión	001
		Página	7 de 7

11. ANEXOS

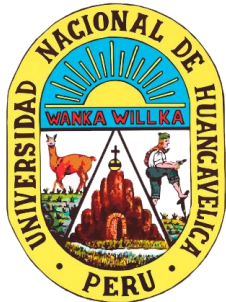
No aplica

12. INDICADORES

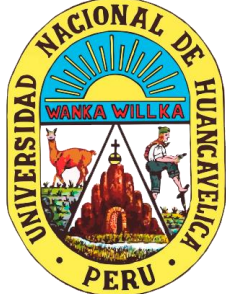
No aplica

			
	PROCESO NIVEL 0:	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	
	OTROS DOCUMENTOS:	CARACTERIZACIÓN	
	Código: PO.01.01.10.01	Versión: 01	Fecha: 08/11/2023 Página 1 de 5

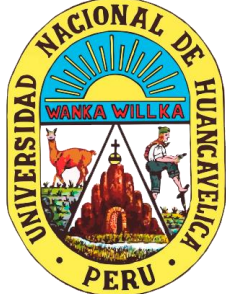
CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO			
Macroproceso:	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	Proceso Nivel 2:	SIMULACRO Y APLICACIÓN DE EXAMEN
Tipo de Proceso:	OPERATIVO	Dueño del proceso:	DIRECTOR DEL PROGRAMA DE SEGUNDA ESPECIALIDAD
Objetivo del Proceso:	Desarrollar el simulacro y aplicación del examen de admisión del Programa de Segunda Especialidad de la Universidad Nacional de Huancavelica.		
PROVEEDORES ¿Quiénes proveen los inputs?	ENTRADAS ¿Cuáles son los inputs del proceso?	PRODUCTOS (SALIDAS) ¿Cuáles son los outputs del proceso?	CLIENTES/RECEPTORES ¿Quiénes reciben los outputs?
Dirección de PSEP	<ul style="list-style-type: none"> - Acta de asignación de aulas y pabellones - Acta de entrega de materiales 	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de participantes del examen - Lista de recepción de hojas de respuesta y conformidad de funciones de fiscalizadores 	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección de PSEP

			
	PROCESO NIVEL 0:	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	
	OTROS DOCUMENTOS:	CARACTERIZACIÓN	
	Código: PO.01.01.10.01	Versión: 01	Fecha: 08/11/2023
		Página 2 de 5	

		- Hojas de identificación	
CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO			
ACTIVIDADES ¿Cuáles son las actividades/ tareas y secuencia dentro del proceso?			
SIMULACRO DE EXAMEN <ul style="list-style-type: none"> • Programar simulacro de admisión. • Notificar a los postulantes fecha de simulacro. • Brindar pautas de uso de credenciales y uso e ingreso a la Plataforma. 			
APLICACIÓN DE EXAMEN <ul style="list-style-type: none"> • Monitorear el desarrollo de la aplicación de examen. 			
CONTROLES ¿Cuáles son las actividades orientadas a la verificación del cumplimiento de los requisitos del producto?			
<ul style="list-style-type: none"> • Lista de participantes del examen • Lista de recepción de hojas de respuesta y conformidad de funciones de fiscalizadores 			
SOPORTE Y RECURSOS ¿De qué manera se les da soporte a las actividades del proceso?			

				
	PROCESO NIVEL 0:	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN		
	OTROS DOCUMENTOS:	CARACTERIZACIÓN		
	Código: PO.01.01.10.01	Versión: 01	Fecha: 08/11/2023	Página 3 de 5

DOCUMENTOS INTERNOS (Procedimientos, instructivos, políticas, normas internas, etc.)		DOCUMENTOS EXTERNOS (Normas legales que se utilizan para realizar el proceso, libros, manuales de equipo, etc.).	
<ul style="list-style-type: none">Reglamento de admisión del Programa de Segunda Especialidad.			
REGISTROS ¿Qué registros dan evidencia de funcionamiento y eficacia del proceso?			
<ul style="list-style-type: none">Lista de participantesLista de recepción de hojas de respuestaGoogle Drive			
APOYO ¿De qué manera se le da soporte a las actividades del proceso?			
INFRAESTRUCTURA			
INSTALACIONES (Infraestructura física donde se ejecutan los procesos, que por defectos debe incluir servicios básicos)	SISTEMAS INFORMÁTICOS (Sistema funcional integrado que permite obtener, compartir y gestionar información)	EQUIPOS (Equipamiento utilizado en la ejecución del proceso. Ejm: computadoras, laptops, impresoras, escáner, etc).	CONDICIONES DE AMBIENTE DE TRABAJO ¿Es necesario algún tipo de ambiente o condición especial de trabajo? (temperatura, humedad, iluminación, medidas de seguridad especiales. etc.)

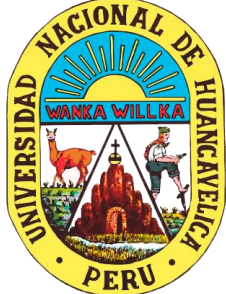
			
	PROCESO NIVEL 0:	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN	
	OTROS DOCUMENTOS:	CARACTERIZACIÓN	
	Código: PO.01.01.10.01	Versión: 01	Fecha: 08/11/2023 Página 4 de 5

<ul style="list-style-type: none"> Ambientes del Programa de Segunda Especialidad Profesional 	<ul style="list-style-type: none"> Software básico 	<ul style="list-style-type: none"> Computadora Impresora Laptop 	<ul style="list-style-type: none"> Iluminado Ordenado Amplio
--	---	--	---

RECURSOS HUMANOS (indicar puesto del personal y número de personas por puesto)
--

Nombre del puesto	Número de personas
<ul style="list-style-type: none"> Director del Programa de Segunda Especialidad 	1
<ul style="list-style-type: none"> Miembros de las Dirección de Admisión 	3
<ul style="list-style-type: none"> Fiscalizadores de Aula 	-
<ul style="list-style-type: none"> Coordinadores de Piso 	-

INDICADORES DE DESEMPEÑO ¿Existen indicadores de desempeño para monitorear y controlar el proceso?
--

				
	PROCESO NIVEL 0:	FORMACIÓN INTEGRAL Y ESPECIALIZACIÓN		
	OTROS DOCUMENTOS:	CARACTERIZACIÓN		
	Código: PO.01.01.10.01	Versión: 01	Fecha: 08/11/2023	Página 5 de 5

Formula del Indicador	Frecuencia de Medición	Meta
-	-	-